

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6159-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 603-2019

Correspondiente al mes de Diciembre de 2019, y para el cobro de mis honorarios presento factura serie "c" número. 005

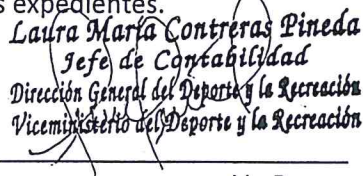
ACTIVIDADES CONTRACTUALES:

- a) Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Brindar apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- f) Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Se brindó apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Se apoyó en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- f) Se apoyó en la sección de archivo en el resguardo de los expedientes.


Darwin Abelino Xoná Ajanel


Laura María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Vo.Bo.

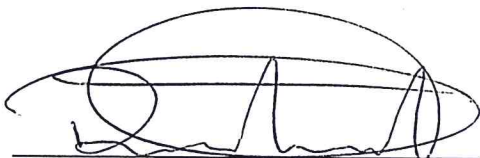
Guatemala, 30 de Diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

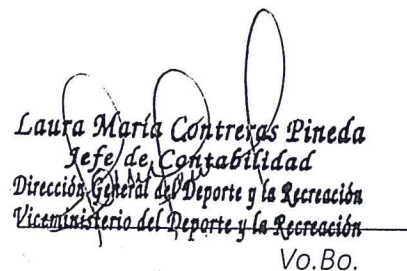
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 6159-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 603-2019, Correspondiente al periodo del **02 de julio al 31 de diciembre** del presente año.

- Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Brindar apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.



Darwin Abelino Xoná Ajanel



Laura María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General de Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Vo.Bo.

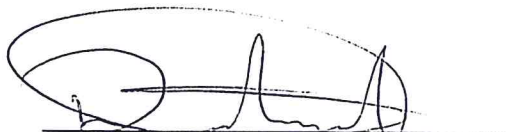
Guatemala, 30 de Diciembre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho


Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 6159-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 0603-2019, Correspondiente al periodo del 02 de julio al 31 de Diciembre del presente año.

- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Se brindó apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- Se Apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se apoyó en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en la sección de archivo en el resguardo de los expedientes
- Se brindo apoyó con el escaneo en la sección de archivo de contabilidad
- Se apoyó en la sección de archivo con la finalidad de llevar bien el manejo de la base de datos



Darwin Abelino Xoná Ajanel



Laura María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.